государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области

Согласовано на заседании Совета родителей
ГБОУ СОШ с.Алексеевка Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Утверждаю.
Директор
_____ Чередникова Е.А.
Приказ №230-од от «28» августа 2026 г.



Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР" ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАНИЧКИНА ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА С. АЛЕКСЕЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
DN: cn=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР" ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАНИЧКИНА ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА С. АЛЕКСЕЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР" ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАНИЧКИНА ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА С. АЛЕКСЕЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, email=obrazcentr63@gmail.com
Дата: 2026.10.09 15:55:04 +04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 28 августа 2026 г.

Согласовано
на заседании Совета обучающихся
Протокол №1
от 28 августа 2026 г.

Общие положения

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области и регламентирует осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся.

Текущий контроль – систематическая оценка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, в том числе предметных и метапредметных результатов, с целью корректировки организации образовательной деятельности, которая включает в себя поурочное, потемное, четвертное и годовое оценивания результатов успеваемости учащихся, учитывающее результаты четвертного оценивания.

Текущий контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося и ее своевременную корректировку.

Промежуточная аттестация учащихся – это контроль освоения учащимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы с целью получения объективной информации о качестве образовательной деятельности, осуществляемый в формах и порядке, определенных учебным планом и настоящим Положением.

Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности всех участников образовательных отношений за результаты образовательной деятельности, за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ, за степень усвоения учащимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов регламентируется федеральными и региональными нормативными документами и не может быть изменена коллегиальными органами управления общеобразовательного учреждения.

Оценочные процедуры — это контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет **не менее тридцати минут.**

Уровни оценочных процедур:

Федеральный: национальные и международные исследования качества образования, ВПР.

Региональный: проведение оценочных процедур регионального уровня.

Уровень ОО (школьный, проводимый учителем, администрацией, в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации) — формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется настоящим Положением.

В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации рекомендуется:

проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;

объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

исключить ситуации проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в ГБОУ СОШ с.Алексеевка формируется единый график оценочных процедур на ближайшее полугодие текущего учебного года с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в школе, и оценочных процедур федерального, регионального и окружного уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года, либо на момент начала полугодия. Сформированный график размещается на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта ГБОУ СОШ с.Алексеевка в виде электронного документа. При наличии значимых причин, график оценочных процедур может быть скорректирован. В случае корректировки графика, на сайте будет представлена его актуальная версия.

Текущий контроль успеваемости учащихся

В ГБОУ СОШ с.Алексеевка используется пятибалльная (от 1 до 5) система оценки уровня подготовки учащихся. По учебным предметам: «Основы религиозной культуры и светской этики (ОРКСЭ)» предусмотрено оценивание достижений учащихся по системе «зачет-незачет».

По каждому учебному предмету отметки выставляются согласно требованиям учебных образовательных программ и соответствующих инструкций, разработанных по отдельным образовательным курсам.

Объектами текущего контроля успеваемости учащихся являются: качество выполненных работ по предмету, учет и анализ затруднений учащихся, соответствие контрольных материалов утвержденным рабочим программам.

Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся со 2-го по 11-й класс школы.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов и учащихся, обучающихся по специальной индивидуальной программе развития (СИПР), в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах. Текущая аттестация обучающихся по СИПР включает в себя полугодовое оценивание результатов освоения СИПР, разработанной на основе АООП образовательной организации.

Оценивание результатов освоения образовательных программ учащимися 2-11 классов осуществляется по четвертям.

Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

Отметки за устные ответы выставляются учителем в день проведения занятия в классный журнал и дневник учащегося. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в течение недели. Оценка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя отметками в одну графу.

Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые, мониторинговые, срезовые и другие работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

Учащиеся, временно обучающиеся в учреждениях отдыха и оздоровления детей санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях, подтвержденных документально.

После длительного отсутствия учащегося не допускается выставление неудовлетворительной отметки в ходе текущего контроля.

Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок учащемуся на первых уроках после каникул.

Работы контролирующего характера (контрольная работа, тематическая работа, диктант, тестирование, выполнение нормативов), выполненные учащимися на «2», могут быть однократно «отработаны» в течение 7 дней, положительная отметка выставляется в классный журнал после неудовлетворительной отметки с сохранением веса задания.

Учителя-предметники доводят информацию о текущей успеваемости до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) путем выставления отметок в электронный классный журнал (автоматически отметка выставляется в электронный дневник). Родители (законные представители) учащихся имеют право на получение информации о текущей успеваемости учащихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Четвертные отметки по учебным предметам выставляются учителями за 1-2 дня до окончания четверти на основании данных о текущей успеваемости.

Отметка за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Итоговая отметка за учебный период выставляется на основании **не менее трёх** текущих отметок (при 1-2- часовой недельной учебной нагрузке) и **не менее 7** (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) с обязательным учётом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам. Отметка «*н/а»* (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок и пропуске учащимся **более 75%** учебного времени.

Отметка учащегося за четверть, как правило, не может превышать средневзвешенной оценки, учитывающей результаты всех видов работ, выполненных за учебный период. Вес отметки в классном журнале зависит от вида выполняемого задания.

Соответствие типа задания и его веса (количество баллов), представлено в таблице 1.

Таблица 1.

Тип задания	**Вес по умолчанию**
Выполнение нормативов	20
Грамматическое задание к диктанту	10
Контрольное списывание	15
Педметный / Тематичекий диктант	15

Творческое задание	15
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	20
Диагностическая контрольная работа	20
Лабораторная работа	15
Проект	15
Тематическая работа	15
Реферат	10
Диктант	20
Сочинение	20
Изложение	20
Практическая работа	15
Зачёт	20
Тестирование	20
Домашнее задание	5
Техника чтения	20

Оценивание достижений школьников при изучении курсов по выбору, организованных в рамках предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов, производится по окончании изучения курса по системе «зачет-незачет».

Курс может считаться зачтенным, если учащийся:

а) посетил не менее 75% занятий по этому курсу;

б) выполнил зачетную работу: проектную, реферат, творческую работу, сконструировал макет и т.п.

В аттестате об основном общем образовании в разделе «Дополнительные сведения» указываются наименования курсов, освоенных учащимся в рамках предпрофильной подготовки.

Оценивание достижений обучающихся при изучении элективных курсов по выбору, организованных для учащихся 10, 11-х классов, производится по окончании изучения курса по системе «зачет-незачет».

В аттестате о среднем общем образовании в разделе «Дополнительные сведения» указываются наименования элективных курсов, освоенных учащимся на уровне среднего общего образования.

Оценка проектной деятельности учащихся осуществляется руководителями проектов по результатам:

наблюдений за деятельностью учащихся,

проведения презентаций,

просмотра рабочих листов портфолио и иной проектной документации.

Основанием для оценивания служат требования и критерии оценки уровня сформированности ключевых компетентностей учащихся. Учащиеся получают баллы, согласно которым определяется уровень сформированности компетентностей.

Руководитель проекта фиксирует достижения учащегося по результатам 1 полугодия в оценочном бланке, который по завершении проекта сдается на хранение координатору проектной деятельности. Во 2 полугодии руководитель проекта выставляет баллы в оценочном листе за 1 полугодие другим знаком или другим цветом, это позволяет увидеть динамику формирования ключевых компетентностей.

При выставлении отметок учитывается динамика формирования компетентностей. Отметку в классный журнал по проектной деятельности выставляет классный руководитель.

В аттестате об основном общем образовании в разделе «Дополнительные сведения» выставляется оценка за итоговый проект, в аттестате о среднем общем образовании выставляется оценка на индивидуальный проект.

Отметка учащихся за год по всем учебным предметам выставляется учителем в классный журнал в соответствии с данными, указанными в таблице 2.

Таблица 2.

Отметка за 1 четверть	Отметка за 2 четверть	Отметка за 3 четверть	Отметка за 4 четверть	**Отметка за год**
«4»	«4»	«5»	«5»	**«5»**
«5»	«5»	«4»	«4»	**«4»**
«3»	«3»	«4»	«4»	**«4»**
«4»	«4»	«3»	«3»	**«3»**
«2»	«2»	«3»	«3»	**«3»**
«3»	«3»	«2»	«2»	**«2»**

Во всех других случаях отметка за год выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по учебному предмету, обязаны пройти дополнительную промежуточную аттестацию по данному предмету в формах и в сроки, определенные учебным планом и настоящим Положением.

В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в формах и в сроки, определенные учебным планом и настоящим Положением.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах проводится в соответствии с настоящим Положением в различных формах.

Письменные формы промежуточной аттестации: тест, комплексная контрольная работа, контрольная работа, диктант, изложение, задания на основе текста, творческая работа: сочинение, эссе, реферат.

Устные формы промежуточной аттестации: доклад, сообщение, собеседование, задания на основе текста, защита проекта, экзамен.

Формы промежуточной аттестации, основанные на встроенном педагогическом наблюдении: работа в группах по решению проектных задач, ситуационных задач, выполнение группового проекта или коллективного творческого дела, программируемые дискуссии, ролевые игры, программируемые учебные занятия.

Формы промежуточной аттестации, основанные на экспертной оценке: индивидуальный проект, творческий экзамен, разработка изделий, макетов, технологический проект, графическая работа, предметов живописи, продуктов словесного творчества, выполнение нормативов.

Формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке, применяются с использованием шаблонов наблюдения или экспертного наблюдения.

Перечень предметов для промежуточной аттестации, формы и сроки ее проведения определяются на заседании педагогического совета в августе текущего года и для ознакомления всех участников образовательных отношений публикуются на официальном сайте ГБОУ СОШ с. Алексеевка, информационном стенде Учреждения.

Дидактические материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются предметными методическими кафедрами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, утверждаются приказом директора Учреждения. Экзаменационный материал для промежуточной аттестации в письменной форме сдаётся для утверждения не позднее, чем за три недели до начала аттестационного периода; экзаменационный материал промежуточной аттестации в устных формах и спецификации письменных экзаменационных материалов - до 1 марта текущего учебного года. В случае использования материалов ВПР для проведения промежуточной аттестации в письменной форме утверждение данных материалов в Учреждении не производится. Экзаменационный материал промежуточной аттестации в устных формах и демонстрационные версии письменных экзаменационных материалов публикуются на официальном сайте Учреждения для ознакомления всех участников образовательных отношений.

К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся.

Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены следующие учащиеся:

имеющие отличные отметки за I, II и III четверти по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

победители и призёры Всероссийской олимпиады школьников (окружной, региональный, всероссийский этапы), научно-практических конференций разного уровня по данному предмету;

учащиеся, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

пропустившие по уважительным причинам, более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; дети-инвалиды.

Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов, или сроки экзаменов им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает администрация Учреждения. Список обучающихся, освобождённых от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.

Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, проходят повторную аттестацию в сентябре - декабре следующего учебного года. Повторная аттестация (ликвидация академической задолженности) возможна в текущем учебном году до окончания учебных занятий, но не ранее, чем через 2 недели после получения неудовлетворительной отметки. По желанию учащихся и их родителей (законных представителей) сроки повторной аттестации (ликвидации академической задолженности) могут быть перенесены на июнь-август текущего учебного года в зависимости от возможности образовательного учреждения, но не ранее, чем через 2 недели после

получения неудовлетворительной отметки. Повторная промежуточная аттестация проводится по ранее утвержденным дидактическим материалам.

Учащиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию Учреждения.

Учащиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс приказом директора по решению педагогического совета Учреждения.

Отметки, полученные учащимися 2-8, 10 классов на промежуточной аттестации, выставляются учителем в отдельную графу (Экз.) в классный журнал после годовой отметки по предмету. В случае повторной аттестации по предмету отметка выставляется в ту же графу в соответствии с протоколом промежуточной аттестации.

Оценивание «Учебных сборов» в рамках предмета ОБЖ осуществляется в соответствии с действующими рекомендациями (Приказ Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах"). Общая оценка заносится в классный журнал в отдельную графу (Экз.) с указанием типа экзамена - "Учебные сборы", которая учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс обучения в образовательном учреждении (учебном пункте). Девушки 10-х классов сдают зачет по первой медицинской помощи и получают оценку за Учебные сборы аналогично, как у юношей.

Итоговая отметка за год по учебному предмету (при наличии промежуточной аттестации) выставляется учителем на основании отметки за учебный год и отметки, полученной на промежуточной аттестации, как среднее арифметическое целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Итоговая отметка за год по учебному предмету (без промежуточной аттестации) выставляется на основании годовой отметки.

Выставление итоговых отметок по учебным предметам учащимся 9 и 11 классов осуществляется в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (в действующей редакции).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, в том числе обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом ГБОУ СОШ с. Алексеевка, в пределах

одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ГБОУ СОШ с. Алексеевка создается аттестационная комиссия.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Родителям (законным представителям) учащегося классным руководителем вручается письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации и/или неудовлетворительных годовых отметках по предметам учебного плана, и выписку из решения педагогического совета об условном переводе учащегося в следующий класс.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану предполагает повторное изучение предметов, по которым не ликвидирована академическая задолженность, при сопровождении учащегося учителями-предметниками, педагогом-психологом и др.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Родители (законные представители) ставятся в известность о предстоящем заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. Родители (законные представители) в письменной форме информируют образовательное учреждение о принятом решении в отношении обучения несовершеннолетнего. Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором издаётся приказ.

Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

В случае если академическая задолженность учащихся ликвидирована в установленные сроки, решение о переводе принимается педагогическим советом, на основании которого директором издаётся приказ.

Классный руководитель выставляет все итоговые отметки в личное дело учащегося.

Аттестационная комиссия

Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Сроки проведения промежуточной аттестации: март-май текущего учебного года. При составлении расписания промежуточной аттестации соблюдается требование: в день проводится промежуточная аттестация только по одному предмету.

Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации может состоять из двух преподавателей: учителя и ассистента, однако возможно присутствие представителя Администрации образовательного учреждения.

Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-балльной системе. Отметки аттестационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

а) устного – в день его проведения;

б) письменного – в течение двух дней после его проведения.

Результаты промежуточной аттестации учащихся 2-8, 10 классов заносятся в протокол, подписываются членами комиссии.

Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административных совещаниях, педагогических советах, заседаниях предметных методических кафедр, родительских собраниях, классных часах.

Письменные работы учащихся и протоколы промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение одного года.

Внесение изменений, дополнений в Положение

Срок действия данного Положения не ограничен.

Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются директором.